



*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**CONVITTO NAZIONALE "AMEDEO DI SAVOIA, DUCA D'AOSTA"**

SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI ALBERGHIERI I.P.S.S.A.R

Piazza Garibaldi, 1 - 00019 TIVOLI - ☎ 06 121124245

C.F.86000100585 – 94034220585 – 94074920581

PEO: [rmvc02000v@istruzione.it](mailto:rmvc02000v@istruzione.it) PEC: [rmvc02000v@pec.istruzione.it](mailto:rmvc02000v@pec.istruzione.it) SITO [www.convittotivoli.gov.it](http://www.convittotivoli.gov.it)

Comunicazione n. 53

Tivoli 05/12/2024

A tutto il personale ATA  
Alla DSGA  
Sito web

**Oggetto:** DOMANDA FERIE NATALIZIE PERSONALE ATA A.S. 2024/25

Si ricorda a tutto il personale A.T.A. che la scuola effettuerà la sospensione delle attività didattiche da lunedì 23 dicembre 2024 a lunedì 06 gennaio 2025. Le lezioni riprenderanno martedì 7 gennaio 2025 per tutti gli ordini di scuola. Nel sopracitato periodo la scuola effettuerà chiusura prefestiva nei giorni 24 e 31 dicembre 2024.

Si invita pertanto tutto il personale ATA a presentare domanda di ferie/permesso/festività soppressa/recupero riposo compensativo/altro, in modo da consentire la tempestiva verifica di compatibilità delle richieste con lo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola. Le ferie dell'anno precedente, come da normativa, sono da usufruire entro il 30 Aprile 2025 e, in generale, tutte le ferie vanno fruite entro il 31 agosto 2025, a meno che non ci siano motivate esigenze di servizio stabilite dal Dirigente Scolastico con proprio atto. I giorni di chiusura prefestiva devono essere conteggiati nella domanda.

Acquisite le domande la DSGA provvederà entro il 13 dicembre a redigere il PIANO FERIE NATALIZIE per l'approvazione della scrivente e successiva diffusione a tutto il personale. Nella predisposizione di tale piano si richiede la presenza di almeno n.1 addetto alla portineria + n.3 collaboratori + n.3 A.A. (oppure DSGA + 2 A.A.) e nei giorni 2 e 3 gennaio 2025, la presenza a turnazione di almeno n.2/3 collaboratori scolastici a settore, per la pulizia approfondita degli spazi in previsione della riapertura delle attività e il rientro dei convittori.

Si ricorda, altresì, che durante il periodo di sospensione dell'attività didattica il personale, compresi gli uffici di segreteria, svolgeranno l'orario di servizio antimeridiano dalle ore 7:30 alle ore 14:42.

La domanda dovrà essere presentata inviando la propria domanda entro e non oltre il 10/12/2024 all'indirizzo e-mail [rmvc02000v@istruzione.it](mailto:rmvc02000v@istruzione.it).

Distinti saluti

La Rettrice e Dirigente scolastica  
Prof.ssa Virginia Belli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2, D. Lgs. n. 39/1993)