ALLA RETTRICE E DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL CONVITTO NAZIONALE
“ Amedeo Di Savoia, Duca d’Aosta”
Piazza Garibaldi, 1 Tivoli (RM)

Oggetto: Ferie A.S. _____/______

…l…. sottoscritt …………………………………………………………………………………
In servizio presso codest.. …………………………… in qualità di ………………………………
Avendo già usufruito di gg.......... di ferie per l’a.s. 20__/20__(ai sensi dell’art. 13 del C.C.N.l. 2006/2009) e di gg ....di festività soppresse (ai sensi della legge 23/12/1977, n. 937)

C H I E D E

Di essere collocat___in **FERIE** per n.______giorni lavorativi dal____________al __________
per n.______giorni lavorativi dal____________al__________
per n.______giorni lavorativi dal____________al __________

Di essere collocat___in **FESTIVITA’ SOPPRESSE** per n.______giorni lavorativi dal____________al __________
per n.______giorni lavorativi dal____________al__________
per n.______giorni lavorativi dal____________al __________

TIVOLI, Firma: ____

Indirizzo al quale possono essere dirette eventuali comunicazioni durante il periodo di congedo:
Via/Piazza____n° civico __________
tel.________________________Cap.___________Città _______________________________________

^ ^
Vista la domanda,

☐ si autorizza

☐ non si autorizza per esigenze di servizio il seguente periodo dal:____________________

al ____________________________

La Rettrice e Dirigente Scolastico
Prof.ssa Virginia Belli

DA COMPILARSI A CURA DELLA SEGRETERIA

Restano da fruite dopo la presente richiesta : n°. gg.____________di ferie a.s. ______
n° gg.____________di festività soppresse