



*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**CONVITTO NAZIONALE "AMEDEO DI SAVOIA, DUCA D'AOSTA"**

SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI ALBERGHIERI I.P.S.S.A.R

Piazza Garibaldi, 1 - 00019 TIVOLI - ☎ 06 121124245

C.F.86000100585 – 94034220585 – 94074920581

[rmvc02000v@istruzione.it](mailto:rmvc02000v@istruzione.it) PEC: [rmvc02000v@pec.istruzione.it](mailto:rmvc02000v@pec.istruzione.it)

[www.convittotivoli.gov.it](http://www.convittotivoli.gov.it)

**MODULO PER LA CONCESSIONE DEI PERMESSI DI USCITA DEI CONVITTORI**

**Convittrice/ore \_\_\_\_\_, A.S. 2024/2025**

Nel corso della settimana le autorizzazioni per uscite che prevedono il mancato pernottamento in convitto (anche se per fare ritorno in famiglia) sono concesse dietro richiesta scritta dei genitori, o legali rappresentanti, accompagnata da copia dei relativi documenti di identità (da inviare via email). Inoltre possono essere concessi permessi di uscita pomeridiana infrasettimanale, per i soli convittori non soggetti ad attività di laboratorio pomeridiane e a sanzioni disciplinari, con richiesta scritta dei genitori tramite questo modulo e osservando l'impegnativa di responsabilità

**ALLA RETTRICE DIRIGENTE SCOLASTICA DEL CONVITTO NAZIONALE**

**"A. di Savoia Duca d'Aosta" - Tivoli**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_,

genitore/rappresentante legale del  
convittore \_\_\_\_\_

residente in (città (prov.) \_\_\_\_\_

in (via/viale/piazza/altro) \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

tel. abitazione: \_\_\_\_\_ cell. padre \_\_\_\_\_

cell.madre: \_\_\_\_\_ cell. Rappr. legale: \_\_\_\_\_

cell. convittore \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

## DICHIARA

1. di accettare integralmente il regolamento del Convitto di cui ha preso visione e conoscenza;
2. di sollevare l'Istituto e con esso tutto il personale, da responsabilità per quanto possa accadere all'alunno per fatti derivanti da indisciplina, negligenza ed in genere da fatti imputabili all'alunno stesso, durante le uscite dal Convitto, dovute ad assenze o a permessi infrasettimanali. Il Convitto non è responsabile per danni e/o infortuni arrecati o patiti dal convittore durante le uscite autorizzate;
3. di essere a conoscenza che il Convitto chiude inderogabilmente alle ore 17.30 di ogni venerdì e del giorno precedente l'inizio delle vacanze o negli altri periodi di chiusura calendarizzati ovvero straordinari stabiliti dal Dirigente Scolastico;
4. di prendere atto che la struttura convittuale è funzionalmente collegata alle attività didattiche ed allo svolgimento delle stesse, atteso che lo scopo della permanenza presso il Convitto è quello di consentire agli alunni la frequenza presso il plesso scolastico di appartenenza, in perfetta aderenza ed osservanza al diritto allo studio costituzionalmente tutelato. Ne discende che qualora il convittore per ragioni di salute o per scelta volontaria, propria o del genitore, non si recherà a scuola, dovrà necessariamente fare ritorno presso la propria abitazione, ovvero presso quella del raccomandatario eletto dai genitori;
5. di avere contezza che in caso di malattia del convittore, questi non potrà permanere presso la struttura, ovvero ne sarà impedito il rientro nel caso di preesistenza della patologia, in quanto espressamente vietato dalle norme igienico-sanitarie poste a presidio della salute collettiva. La guarigione dovrà essere attestata da idoneo certificato medico;
6. di avere cognizione che qualora si verifichi un'emergenza sanitaria in ragione della quale dovrà essere disposto il ricovero del convittore presso una struttura ospedaliera, l'educatore di turno provvederà sia tramite chiamata al 118 ovvero avvalendosi di un collaboratore scolastico. Resta inteso che il genitore dovrà immediatamente raggiungere la struttura di ricovero per assumersi la responsabilità delle determinazioni sulle cure da autorizzare;
- 7 di essere a conoscenza che è espressamente vietato ai genitori dei ragazzi convittori di recarsi, per qualsiasi motivo, ai piani superiori ove sono ubicate le camerate e, precipuamente, è interdetto l'accesso e la permanenza nelle camere ove soggiornano i convittori, in ossequio al diritto alla privacy di ogni ospite;
8. di accettare qualsiasi provvedimento disciplinare che l'istituto dovesse adottare a carico del convittore che abbia disatteso il Regolamento del Convitto;
9. di prendere atto e accettare l'espresso divieto, in ossequio a quanto disposto dal Regolamento del Convitto, di detenere e usare nell'intero comprensorio dell'istituzione Educativa, veicoli di qualunque genere;
10. di assumersi con il presente atto la responsabilità dei danni cagionati dal proprio figlio, individualmente o in concorso con altri, alla struttura convittuale ed alle sue pertinenze e suppellettili, provvedendo a rivalere l'Amministrazione degli esborsi sostenuti;
11. di essere legalmente separato/a  o divorziato/a  (barrare la casella corrispondente).

ATTENZIONE: In caso di separazione o divorzio deve essere allegato il provvedimento giudiziale da cui si evincono le determinazioni circa l'affidamento del minore. IN DIFETTO DI TALE DOCUMENTAZIONE, IL MINORE NON POTRÀ ESSERE AMMESSO AL CONVITTO.

12. DICHIARA altresì che il minore è affidato alla Casa Famiglia o alla famiglia designata, con Provvedimento del Tribunale che si allega alla documentazione da consegnare al momento dell'ingresso in Convitto (barrare la scelta) SI  NO

#### AUTORIZZA

Sotto la propria responsabilità, la S.V. a permettere al predetto alunno di uscire da solo, a fine lezione (ore 17.30) o anticipatamente, il venerdì, nei giorni prefestivi e nel giorno precedente tutte le ricorrenze festive scolastiche. In relazione ad esigenze impreviste, in orario antimeridiano e nei giorni infrasettimanali in cui si determinino particolari motivi di necessità familiari o personali, il ragazzo potrà uscire previa ulteriore specifica autorizzazione scritta da parte del/della sottoscritto/a (accompagnata da copia del documento di identità). Parimenti autorizza il figlio ad uscire dal Convitto per partecipare a gite scolastiche, visite di istruzione e manifestazioni culturali ed anche a svolgere attività ginnico-sportiva agonistica e non. Nel concedere le suddette autorizzazioni, il/la sottoscritto/a dichiara di assumersi in proprio, senza riserva alcuna, ogni responsabilità connessa direttamente o indirettamente con le uscite e le attività indicate. Inoltre autorizza espressamente i singoli Educatori ad accedere, ogniqualevolta lo ritengano opportuno e senza preavviso, agli armadi, scrivanie, comodini e ad ogni luogo e suppellettile in genere di pertinenza del convittore, per verificare il rispetto del regolamento convittuale e delle norme di correttezza a cui deve uniformarsi il contegno del convittore. Precisa che, per i motivi di tipo familiare o personale all'uopo comunicati dal minore al momento dell'uscita dal Convitto,

AUTORIZZA  NON AUTORIZZA

Il proprio figlio ad uscire da solo n° \_\_\_\_\_ volte nel corso della settimana, IN ORARIO COMPRESO TRA LE ORE 16.30 E LE 19. Con la sottoscrizione della presente dichiarazione/autorizzazione si intende sollevare la Direzione da qualsiasi responsabilità derivante dall'uscita, ivi compreso l'eventuale mancato rientro del convittore dopo le ore 19.00, ferme restando le sanzioni disciplinari che saranno adottate dalla Dirigente Scolastica. La presente dichiarazione/autorizzazione, limitata all'anno scolastico in corso, è valida se presentata con firma autenticata, o apposta personalmente alla presenza del Rettore Dirigente Scolastico o suo delegato, oppure inviata via email all'indirizzo [uscitedeleghe@convittotivoli.edu.it](mailto:uscitedeleghe@convittotivoli.edu.it) corredata della copia dei documenti di identità di entrambi i genitori o di chi esercita la patria potestà dell'alunno convittore.

Firma dei genitori (o legale rappresentante del convittore):

madre \_\_\_\_\_

padre \_\_\_\_\_

TIVOLI, \_\_\_\_\_

Si allegano:

1. Fotocopie documento di identità dei genitori (o legale rappresentante) del convittore.
2. Documentazione legale di cui ai punti 11 e 12 (nei soli casi previsti)